



Guia de Utilização

Entidades Prescritoras

Comunicação de Ocorrências

Versão 2 | agosto 2017



SPMS_{EPE}
Serviços Partilhados do
Ministério da Saúde



SNS
SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE

Comunicação de Ocorrências

- Uma vez criada uma encomenda no Portal, a entidade prescritora pode, a qualquer momento, comunicar uma ocorrência, sendo que:

- O utilizador com perfil de Responsável Técnico pode comunicar uma ocorrência relativa a qualquer encomenda da entidade.
- O utilizador com perfil Administrativo só comunicar uma ocorrência relativa às encomendas que submeteu.

- Este guia descreve, passo a passo, como comunicar uma ocorrência, através da opção “Requisições” deste Portal.

Para comunicar uma ocorrência, é necessário:

- a) Os dados de acesso do utilizador da entidade: utilizador e password.
- b) Preencher o formulário conforme demonstrado nas páginas seguintes.

1. Aceder ao Portal de Requisições de Vinhetas e Receitas.

2. Inserir utilizador e password na caixa de autenticação.



The screenshot shows the PRVR login interface. At the top, there are logos for SNS (Serviço Nacional de Saúde) and PRVR (Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas). Navigation links for 'PORTAL SNS' and 'ÁREA DO CIDADÃO' are visible. The main heading is 'Seja bem vindo ao Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas', with a 'Precisa de ajuda?' link. Below this, a list of services is provided, including professional registration, data management, and prescription services. A link for 'Efetuar registo' is present for those who haven't registered. For existing users, instructions are given to enter their credentials in the 'Entrar na sua Conta' box. A 'Código de validação' section shows a CAPTCHA image with the number '6082' and a link to 'Recuperar password?'. The 'Entrar' button is at the bottom right.

Seja bem vindo ao Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas [Precisa de ajuda?](#)

Este Portal centraliza o processo de aquisição de vinhetas médicas e de blocos de receitas, disponibilizando, a todos os prescritesores e entidades prescritesoras, os seguintes serviços:

- Registo do profissional;
- Consulta e alteração de dados do registo;
- Realização de encomenda de vinhetas médicas e de blocos de receitas;
- Consulta do estado das encomendas;
- Registo e comunicação de ocorrências relativas às encomendas realizadas.
- Pedido de reenvio de faturas relativas às encomendas realizadas

Se é **prescritor e ainda não se registou**, seleccione [Efetuar registo](#) .

Se **já recebeu os seus dados de acesso (Utilizador e Password)** insira-os na caixa "Entrar na sua Conta" apresentada no lado direito do portal.

Notas importantes:

- Por questões de segurança do **utilizador**, o seu *username* de acesso ao portal poderá ser alterado, sendo avisado da mesma alteração nos seus contactos no portal.
- As password geradas e enviadas de forma automática pelo portal, são constituídas por caracteres alfanuméricos com letras **MAIUSCULAS**
- Não está garantida a entrega de encomendas cuja morada não contenha descrita a rua e número de porta, sendo que, a falta desta poderá motivar a devolução da encomenda por parte da empresa de distribuição.

Entrar na sua Conta

Utilizador:

Password:

Código de validação:
Introduza os números da imagem abaixo na caixa à direita.

6082

Clique para mudar de imagem

[Recuperar password?](#)

3. Código de validação:
Introduzir código apresentado na
imagem do lado esquerdo.

Selecionar a imagem, para
que seja gerado um novo
código.

4. Selecionar “Entrar”.



The screenshot shows the PRVR login interface. At the top, there are logos for SNS (Serviço Nacional de Saúde) and PRVR (Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas). Navigation links for 'PORTAL SNS' and 'ÁREA DO CIDADÃO' are visible. The main heading is 'Seja bem vindo ao Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas'. Below this, a list of services is provided, including professional registration, data consultation, and prescription management. A section for new users offers a registration link. A login section titled 'Entrar na sua Conta' contains fields for 'Utilizador' and 'Password'. A validation code section is highlighted with a red box, showing the code '6082' and a button to change the image. An 'Entrar' button is also highlighted with a red box. A 'Recuperar password?' link is located below the validation code section.

Seja bem vindo ao Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas

Este Portal centraliza o processo de aquisição de vinhetas médicas e de blocos de receitas, disponibilizando, a todos os prescrites e entidades prescrites, os seguintes serviços:

- Registo do profissional;
- Consulta e alteração de dados do registo;
- Realização de encomenda de vinhetas médicas e de blocos de receitas;
- Consulta do estado das encomendas;
- Registo e comunicação de ocorrências relativas às encomendas realizadas.
- Pedido de reenvio de faturas relativas às encomendas realizadas

Se é **prescritor e ainda não se registou**, seleccione [Efetuar registo](#) .

Se **já recebeu os seus dados de acesso (Utilizador e Password)** insira-os na caixa “Entrar na sua Conta” apresentada no lado direito do portal.

Notas importantes:

- Por questões de segurança do **utilizador**, o seu *username* de acesso ao portal poderá ser alterado, sendo avisado da mesma alteração nos seus contactos no portal.
- As password geradas e enviadas de forma automática pelo portal, são constituídas por caracteres alfanuméricos com letras **MAIUSCULAS**
- Não está garantida a entrega de encomendas cuja morada não contenha descrita a rua e número de porta, sendo que, a falta desta poderá motivar a devolução da encomenda por parte da empresa de distribuição.

Entrar na sua Conta

Utilizador:

Password:

Código de validação:
Introduza os números da imagem abaixo na caixa à direita.


6082


Clique para mudar de imagem

[Recuperar password?](#)

5. Selecionar “Requisições”.

Bem-vindo , [Minha Informação](#) | [Terminar Sessão](#)

 **SNS**
SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE

 **PRVR**
Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas

[PORTAL SNS](#) [ÁREA DO CIDADÃO](#)

Prescritores Utilizadores Estabelecimentos/Locais **Requisições**

Lista de Prescritores

Prescritores

[Voltar à página anterior](#) Precisa de ajuda ?

Esconder

Entidade profissional (Todas)

Situação profissional atual (Todas)

Especialidades (Todas)

! Seleccione o grupo que pretende consultar (Tab) ou execute uma pesquisa.

6. Realizar uma “Pesquisa avançada” para encontrar uma determinada encomenda;

Ou

6. Selecionar um dos seguintes separadores, consoante o estado da encomenda que quer consultar:

- Em carrinho – encomenda criada e não submetida, que pode ser, a qualquer momento, editada, submetida ou eliminada pela entidade.



The screenshot shows the PRVR website interface. At the top, there are logos for SNS (Serviço Nacional de Saúde) and PRVR (Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas). The main navigation bar includes tabs for 'Prescritores', 'Utilizadores', 'Estabelecimentos/Locais', and 'Requisições'. Below this, there are links for 'Lista de Encomendas' and 'Lista de Produtos'. The 'Requisições' section is active, showing a search bar with the text 'Pesquisa avançada Designação, Prescritor ou Estabelecimento' and buttons for 'Procurar' and 'Limpar'. Below the search bar, there are tabs for 'Em carrinho', 'A pagamento', 'Em produção', 'Expedida', 'Entregue', 'Anomalias', and 'Todas'. The 'Em carrinho' tab is highlighted with a red box. A red box also highlights the search bar and its buttons. A message below the tabs reads: 'Selecione o grupo que pretende consultar (Tab) ou execute uma pesquisa.'

- A pagamento – encomenda submetida, a aguardar o pagamento por parte da entidade.
- Em produção – encomenda paga pela entidade, a aguardar a expedição por parte da Imprensa Nacional - Casa da Moeda (INCM).
- Expedida – encomenda já enviada pela INCM para a morada de expedição fornecida pela entidade.
- Entregue – encomenda recebida pela entidade.



The screenshot shows the PRVR (Portal de Requisição de Uinhetas e Receitas) website interface. At the top, there are logos for SNS (Serviço Nacional de Saúde) and PRVR. The navigation menu includes 'Prescritores', 'Utilizadores', 'Estabelecimentos/Locais', and 'Requisições'. Below the menu, there are links for 'Lista de Encomendas' and 'Lista de Produtos'. The main content area is titled 'Requisições' and features a search bar with the text 'Pesquisa avançada Designação, Prescritor ou Estabelecimento'. There are buttons for 'Procurar' and 'Limpar'. Below the search bar, there are tabs for 'Em carrinho', 'A pagamento', 'Em produção', 'Expedida', 'Entregue', 'Anomalias', and 'Todas'. The 'A pagamento' tab is highlighted with a red border. A message at the bottom of the interface reads: 'Selecione o grupo que pretende consultar (Tab) ou execute uma pesquisa.'

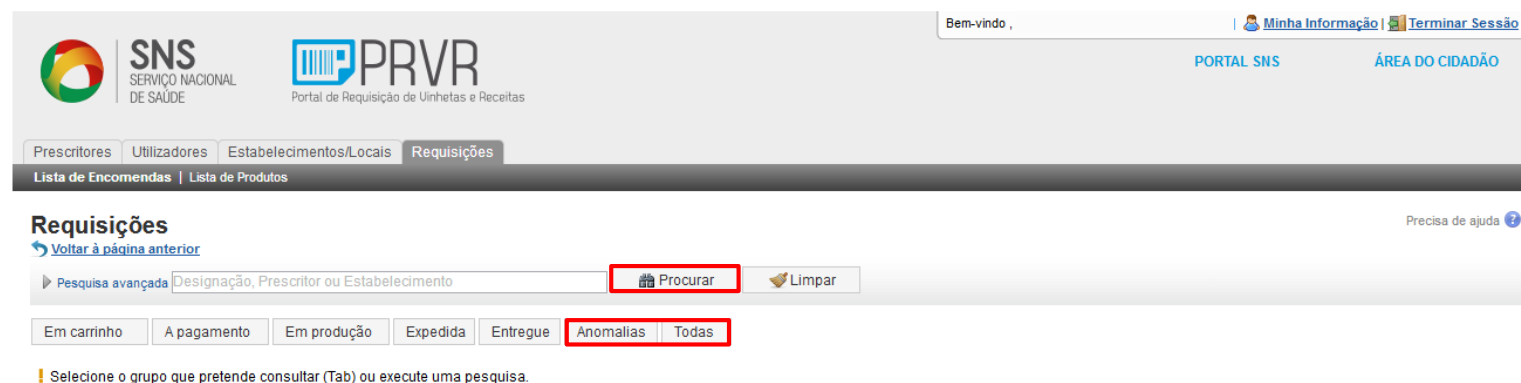
- Anomalias – encomenda cuja situação não se encaixa nos outros estados (ex. extravio).

Se tiver uma encomenda neste estado, deve reportar a situação através da opção “Criar evento” apresentada na página “Requisições”.


- Todas – listagem de todas as encomendas, independentemente do estado em que se encontram.

7. Selecionar “Procurar”.

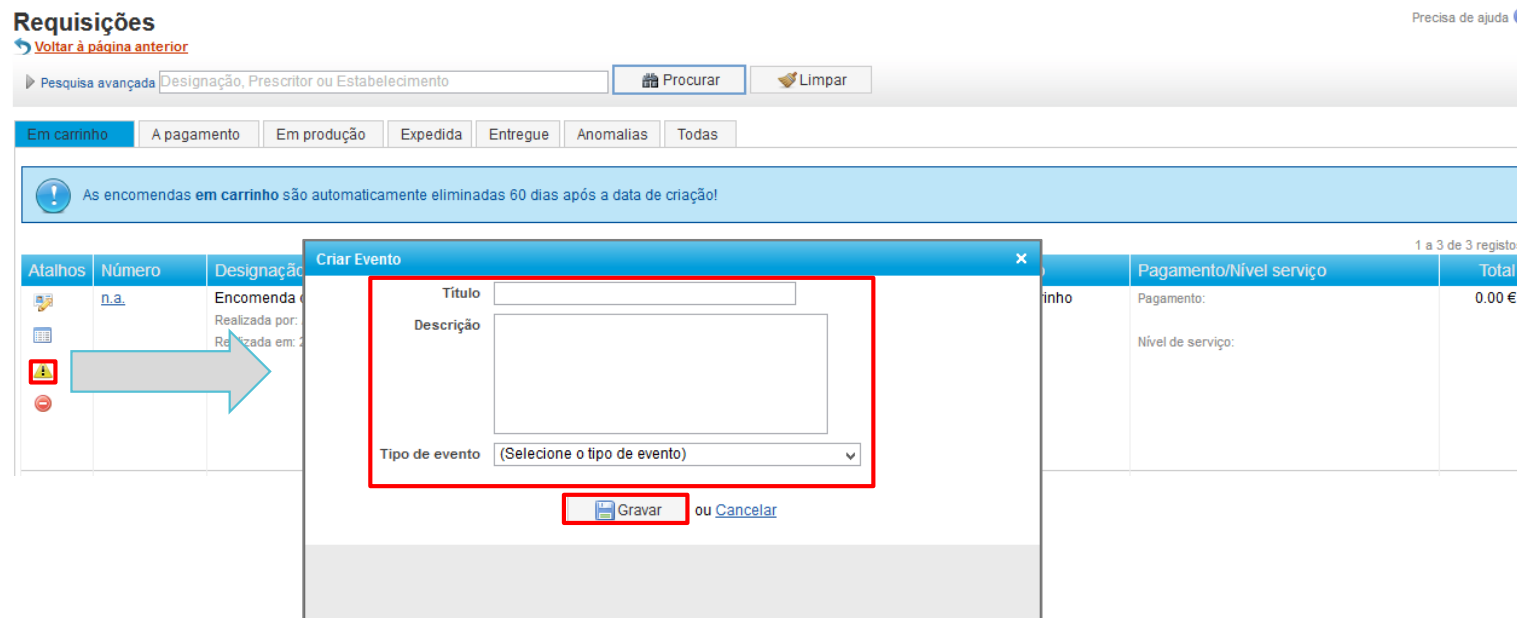
Se não preencher nenhum campo de pesquisa, surgirá uma lista de todos os estabelecimentos



The screenshot shows the PRVR website interface. At the top, there are logos for SNS (Serviço Nacional de Saúde) and PRVR (Portal de Requisição de Uinhetas e Receitas). The page is titled 'Requisições' and includes a search bar with a 'Procurar' button and a 'Limpar' button. Below the search bar, there are tabs for 'Em carrinho', 'A pagamento', 'Em produção', 'Expedida', 'Entregue', 'Anomalias', and 'Todas'. The 'Anomalias' and 'Todas' tabs are highlighted with red boxes. A message at the bottom of the interface reads: 'Selecione o grupo que pretende consultar (Tab) ou execute uma pesquisa.'

8. Selecionar o botão  para reportar uma ocorrência acerca dessa encomenda:


- Preencher os campos:
Título
Descrição – toda a informação que seja relevante para a análise e resolução do problema
Tipo de evento – selecionar tipo de ocorrência
- Selecionar “Gravar”.



The screenshot displays the 'Requisições' (Requests) page. At the top, there is a search bar with the text 'Pesquisa avançada Designação, Prescritor ou Estabelecimento' and buttons for 'Procurar' and 'Limpar'. Below the search bar are tabs for 'Em carrinho', 'A pagamento', 'Em produção', 'Expedida', 'Entregue', 'Anomalias', and 'Todas'. A blue notification bar states: 'As encomendas em carrinho são automaticamente eliminadas 60 dias após a data de criação!'. A table with 3 columns is visible: 'Atalhos', 'Número', and 'Designação'. The first row shows 'n.a.' and 'Encomenda...'. A red box highlights a warning icon in the 'Atalhos' column, with a grey arrow pointing to the 'Criar Evento' modal. The modal has fields for 'Título', 'Descrição', and a dropdown for 'Tipo de evento'. At the bottom of the modal are 'Gravar' and 'Cancelar' buttons. A table on the right shows 'Pagamento/Nível serviço' and 'Total' with a value of '0.00 €'.



9. Verificar a apresentação da mensagem de “Evento criado com sucesso” no topo da página.


Para consultar o histórico de eventos criados para uma encomenda, selecione o botão  na coluna “Atalhos” dessa encomenda.

Requisições Precisa de ajuda ?





[Voltar à página anterior](#)

Pesquisa avançada

Em carrinho | A pagamento | Em produção | Expedida | Entregue | Anomalias | Todas

 As encomendas **em carrinho** são automaticamente eliminadas 60 dias após a data de criação!

1 a 4 de 4 registos

| Atalhos | Número | Designação | Estabelecimento/Prescritor | Estado | Pagamento/Nível serviço | Total |
|--|----------------------|--|----------------------------|-------------|---|---------|
|     | n.a. | Encomenda do dia Realizada por: Realizada em: | | Em carrinho | Pagamento: Multibanco Nível de serviço: Normal | 10,00 € |

Se a informação apresentada neste guia não for suficiente para realizar este serviço, deve:

- Consultar os outros guias disponíveis na área “Ajuda”

ou

- Enviar-nos os seus comentários/sugestões através da opção “Contacto”.

